

Mietvertrag kündigen

Ordentliche Kündigung eines Wohnraummietvertrags durch die Mieterseite, mit Feldern für Mietobjekt, Mietverhältnis und Übergabe.

Betreff: Kündigung des Mietverhältnisses [Anschrift des Mietobjekts]

IHR NAME UND IHRE ANSCHRIFT

NAME UND ANSCHRIFT DES EMPFÄNGERS

ORT, DATUM

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich das zwischen uns bestehende Mietverhältnis über die im Betreff genannte Wohnung ordentlich zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

ANSCHRIFT DES MIETOBJEKTS, LAGE IM HAUS

DATUM DES MIETVERTRAGS

Sofern mehrere Personen Mieter dieser Wohnung sind, wird die Kündigung von allen Mietparteien erklärt; die Unterschriften sind nachstehend aufgeführt.

Zur Wohnungsübergabe schlage ich einen Termin in der letzten Woche des Mietverhältnisses vor. Bitte teilen Sie mir mit, welcher Termin Ihnen passt. Ich bitte zugleich um Mitteilung, wie mit der geleisteten Kautions weiter verfahren wird und an welche Anschrift die Abrechnung gesandt werden soll.

ANSCHRIFT FÜR DIE BETRIEBSKOSTENABRECHNUNG UND DIE KAUTION

Bitte bestätigen Sie mir den Eingang dieser Kündigung sowie das Datum, zu dem das Mietverhältnis endet, schriftlich.

Mit freundlichen Grüßen

[Unterschrift]

[Name in Druckbuchstaben]

Vor der Verwendung prüfen

- 01 Bei Wohnraum gilt eine gesetzliche Kündigungsfrist, die sich nach der Dauer des Mietverhältnisses richten kann. Prüfen Sie Vertrag und Gesetz, bevor Sie ein Enddatum nennen.
- 02 Eine Kündigung von Wohnraum bedarf regelmäßig der Schriftform. Eine E-Mail genügt hierfür in der Regel nicht.
- 03 Sind mehrere Personen Mieter, muss die Kündigung von allen erklärt und unterschrieben werden.
- 04 Klären Sie vor der Übergabe, welche Rückbau- oder Instandsetzungspflichten der Vertrag vorsieht und ob die entsprechenden Klauseln wirksam sind.
- 05 Bewahren Sie einen Nachweis über den Versand und den Zugang auf. Ohne Zugangsnachweis ist eine Kündigung im Streitfall kaum zu belegen.
- 06 Prüfen Sie, ob eine Bestätigung eingeht. Bleibt sie aus, sollten Sie nachfassen und nicht auf den Fristablauf vertrauen.

Rechtlicher Hinweis

Muster ohne Prüfung des Einzelfalls. Diese Vorlage ist ein allgemeines Formulierungsbeispiel und stellt keine Rechtsberatung dar. Ob sie für Ihren Sachverhalt geeignet ist, welche Fristen und Formerfordernisse gelten und welche Angaben ergänzt werden müssen, lässt sich nur nach Prüfung des konkreten Falls beurteilen. Die Verwendung begründet kein Mandatsverhältnis.